

**Муниципальное общеобразовательное учреждение - средняя
общеобразовательная школа № 1 г. Маркса Саратовской области.**

**Саратовская область, г. Маркс, ул. Интернациональная, 41. тел (84567) 5-18-78,
E-mail: MOYSOSH1MARKS@yandex.ru**

Согласовано
Председатель ПК
Т.С. Сиренко

Протокол №
от 31.08.2021 г

Утверждено
Директор школы
О.Ю. Мунина
Приказ № 314
от 31.08.2021 г

**Должностная инструкция
воспитателя в школьном лагере с дневным пребыванием детей
МОУ – СОШ № 1 г. Маркса**

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (в ред. от 01.07.2020 г.), требованиями ФГОС основного общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России № 1897 от 17.12.2010 г. (в ред. от 29.12.2014, 31.12.2015,) на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утверждённого приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 (в ред. от 31.05.2011 г.); в соответствии с приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (в ред. от 05.08.2016), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующие трудовые отношения между работником и работодателем в сфере образования.

1.2. На должность воспитателя в школьном лагере с дневным пребыванием детей (далее воспитатель) назначается лицо, имеющее высшее, либо среднее профессиональное образование в области, которая соответствует профилю кружка, секции, студии, без предъявления требований к стажу педагогической работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование, которое

относится к направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Воспитатель назначается на период деятельности лагеря из числа педагогических работников и освобождается от должности директором школы. Воспитатель относится к категории педагогических работников и непосредственно подчиняется директору школы, выполняет должностные обязанности под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. В своей деятельности воспитатель руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, Указами президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законами Саратовской области и постановлениями Правительства Саратовской области, федеральными и региональными нормативными правовыми актами министерств и ведомств (приказами, инструкциями, положениями и т.п.) в сфере образования. Нормативными правовыми актами других государственных федеральных органов исполнительной власти, актами органов местного самоуправления, правилами и инструкциями по пожарной безопасности и охраны труда, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (Положениями Коллективного договора, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкцией, иными документами непосредственно связанными с исполнением трудовой функции воспитателя).

1.5. Воспитатель должен соблюдать Конвенцию о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.).

Конвенция – документ высочайшего педагогического значения. Она призывает и взрослых, и детей строить свои взаимоотношения на нравственно-правовых нормах, в основе которых лежит подлинный гуманизм и демократизм, уважение и бережное отношение к личности ребёнка, его мнению и взглядам. Они должны быть основой педагогики, воспитания и решительного устранения авторитарного стиля общения взрослого и ребёнка, учителя и ученика. Одновременно конвенция утверждает необходимость формирования у подрастающего поколения осознанного понимания законов и прав других людей, уважительного к ним отношения.

1.6. Воспитатель пришкольного лагеря должен знать:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 (в ред. от 24.03.2021 г.), основные законы и иные нормативно-правовые акты, касающиеся вопросов воспитания и социальной защиты детей, организации детского отдыха детей;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- педагогику и педагогическую психологию, достижения современной психолого-педагогической науки и практики;
- современные педагогические технологии развивающегося обучения;
- основы социологии, физиологии и гигиены ребёнка;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с детьми разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- специфику развития интересов детей, основы их творческой деятельности;
- методику поиска и поддержки детских талантов;
- Правила внутреннего трудового распорядка школы.

Также, воспитатель обязан знать настоящую должностную инструкцию, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности, инструкцию по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций, порядок действий при возникновении чрезвычайной ситуации, иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим.

2. Функции воспитателя

2.1. Осуществление руководства отрядом воспитанников лагеря дневного пребывания детей в соответствии с настоящей инструкцией и законодательством Российской Федерации.

2.2. Организация содержания досуга детей, личностное, творческое, духовно-нравственное развитие воспитанников, расширение и углубление знаний об окружающем мире и природе, организация общественно-полезного труда; развитие позитивной мотивации здорового образа жизни и правопослушного поведения в обществе.

2.3. Воспитание и развитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма, формирования у детей общечеловеческой культуры и ценностей.

3. Должностные обязанности воспитателя лагеря

3.1. Планирует и организует воспитательную деятельность своего отряда.

3.2. Несёт ответственность за безопасность жизни и здоровья детей отряда во время нахождения в лагере, во время экскурсий и иных выездных мероприятий.

3.3. Проводит ежедневную работу, которая обеспечивает создание благоприятных условий для социально-психологической реабилитации детей, социальной и трудовой адаптации воспитанников лагеря.

3.4. Составляет и качественно выполняет план воспитательной работы на смену согласно летней образовательно-оздоровительной программы школы и плана работы лагеря, подводит итоги своей работы.

3.5. Составляет и подбирает различные методические разработки, сценарии воспитательных мероприятий, праздников и т.п.

3.6. Изучает особенности развития личности каждого ребёнка, его эмоциональное самочувствие.

3.7. Изучает склонности, интересы, увлечения, дарования ребёнка, подбирая для каждого определённый вид деятельности в лагере с дневным пребыванием.

3.8. Способствует созданию благоприятной атмосферы и морально-психологического климата для каждого воспитанника в отряде лагеря.

3.9. Развивает самоуправление в отряде, приучая к самоорганизации, ответственности детей, готовности и умению принимать правильные решения.

3.10. Помогает каждому ребёнку в детском коллективе занять удовлетворяющий его социальный статус среди воспитанников, решению проблем в отношениях с товарищами и друзьями.

3.11. Использует разнообразные приёмы, методы и средства воспитания в лагере.

3.12. Обеспечивает выполнение детьми режима дня оздоровительного лагеря, санитарно-гигиенических норм, питьевого режима, контролирует соблюдение детьми правил гигиены, опрятного внешнего вида, чистоты одежды, порядка в столовой, в помещениях, на территории лагеря, следит за состоянием здоровья воспитанников отряда.

3.13. Обеспечивает соблюдение детьми дисциплины в соответствии с установленным режимом в лагере.

3.14. Совместно с медицинским работником лагеря обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проводит необходимые мероприятия, способствующие их психофизическому развитию.

3.15. Участвует в организации досуга детей, способствует вовлечению их в художественное и техническое творчество, спортивные секции, кружки, студии и другие объединения по интересам.

3.16. Способствует правильному формированию у детей нравственных качеств гражданина, прививает им навыки культурного поведения, ответственного отношения к труду, уважение к правам человека и старшим людям; проводит работу по профилактике вредных привычек и негативных поступков.

3.17. Осуществляет самоанализ своей воспитательной деятельности, ведёт в установленном порядке документацию воспитателя лагеря с дневным пребыванием детей.

3.18. Проводит просветительскую работу среди родителей по вопросам организации деятельности отряда пришкольного лагеря, привлекает родителей для участия в совместной деятельности по улучшению процесса воспитания и отдыха детей в летнем лагере.

3.19. Обеспечивает безопасность, строгое соблюдение правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарно-гигиенических требований при проведении воспитательной деятельности, массовых мероприятий в лагере.

3.20. Проводит инструктажи и организует изучение воспитанниками правил охраны труда и техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности, поведения в быту, на воде, в лесу и т.д.

3.21. Отвечает за наличие аптечки в отряде для оказания первой медицинской помощи.

3.22. Оперативно извещает директора школы либо заместителя директора школы по воспитательной работе о каждом чрезвычайном случае с ребёнком, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему.

3.23. Соблюдает права и свободы воспитанников лагеря.

4. Права воспитателя пришкольного лагеря

4.1. На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, на получение информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

4.2. Требовать от администрации школы создания береговых условий здоровья условий труда для пребывания воспитанников в лагере.

4.3. Самостоятельно выбирать формы и способы работы с воспитанниками лагеря, планировать её, опираясь на план деятельности пришкольного лагеря, интересы и увлечение детей, педагогическую целесообразность.

4.4. Вносить на рассмотрение директора школы предложения по улучшению деятельности лагеря и совершенствованию методов работы, по

вопросам, находящимся в его компетенции; вносить конкретные предложения по устранению имеющихся в деятельности лагеря недостатков.

4.5. На защиту своей профессиональной чести и достоинства.

4.6. На ознакомление с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, а также право давать по ним объяснения.

4.7. Требовать от воспитанников лагеря соблюдения норм поведения, а от их родителей (законных представителей) выполнения своих обязанностей по воспитанию ребёнка.

4.8. Давать воспитанникам пришкольного лагеря обязательные распоряжения, относящиеся к соблюдению дисциплины.

4.9. Вносить предложения директору школы о привлечении к дисциплинарной ответственности, поощрения детей отряда.

5. Ответственность воспитателя лагеря

5.1. За жизнь и здоровье воспитанников лагеря, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины настоящей должностной инструкции.

5.3. За качество воспитательной и оздоровительной деятельности в отряде лагеря.

5.4. За соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм и правил.

5.5. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим насилием над личностью воспитанника, а также совершение иного аморального проступка воспитатель лагеря может быть освобождён от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.6. За употребление спиртных напитков и пребывание в нетрезвом состоянии на территории пришкольного лагеря, курение в присутствии детей, а также допуск распития алкоголя и курения со стороны детей воспитатель несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством.

5.7. За виновное причинение лагерю или участникам воспитательных отношений ущерба в связи исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей воспитатель несёт ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

6.1. Воспитатель получает от директора школы либо от заместителя директора по воспитательной работе информацию, необходимую для организации деятельности воспитанников.

6.2. Воспитатель пришкольного лагеря дневного пребывания:

- соблюдает утверждённый режим работы лагеря дневного пребывания детей;
- самостоятельно планирует свою работу на всю смену и на каждый день;
- посещает оперативные совещания со всеми работниками лагеря;
- получает от директора школы либо от заместителя директора школы по воспитательной работе приказы и распоряжения;
- информирует директора школы либо заместителя директора школы по воспитательной работе о возникших трудностях в ходе реализации воспитательной программы и планов.

6.3. Способствует созданию отношений сотрудничества и доброжелательности, благоприятного морально-психологического климата в отряде пришкольного лагеря.

6.4. Во всех случаях травмирования детей, возникновения инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения и иных случаях нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, воспитатель лагеря обязан незамедлительно информировать директора школы либо лицо его заменяющее.

С инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а) и обязуюсь её хранить на рабочем месте.

Дата

Подпись

Прошнуровано, пронумеровано,
скреплено печатью

кол-во 1 листа(ов)

Директор МОУ-СОШ №1

Г. Маркса Саратовской области

О.Ю. Мухомова

