**План работы**

**с обучающимися «группы риска» 9, 11 классов по подготовке к ГИА в 2024-2025 учебном году МОУ-СОШ №1 г. Маркса**

* **Цель:**

организовать работу педагогического коллектива на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования выпускниками, имеющими низкую учебную мотивацию

* **Этапы подготовки к ГИА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I этап | Организационный | август – октябрь |
| II этап | Информационный | ноябрь – апрель |
| III этап | Практический | октябрь – май |
| IV этап | Психологическая подготовка к ГИА | сентябрь-июнь |
| V этап | Аналитический | июнь – август |

* **Алгоритм организации работы администрации с учителями-предметниками:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Проведение общешкольного родительского собрания по вопросам   * «Организация и проведение ГИА-2025» * подготовки к ГИА- 2025 |
| **2.** | Проведение мониторинга учебных достижений по подготовке к ГИА-2025 |
| **3.** | Ведение электронного журнала |
| **4.** | Проверка электронного журнала на предмет выявления уровня тематического учета  знаний обучающихся «группы риска», |
| **5.** | Обобщение опыта учителей – предметников по работе с учащимися «группы риска» |

* **Внутренний мониторинг качества образования: Формы работы:**
* разработка индивидуальных образовательных маршрутов
* разработки индивидуальных планов по ликвидации пробелов знаний в 9-11 классах,

**Цели и задачи:**

* Ликвидация пробелов в ЗУН обучающихся
* Психолого-педагогическая поддержка обучающихся
* Повышение уровня учебной мотивации обучающихся

**Основные идеи:**

* реализация государственного стандарта образования, формирование ключевых компетентностей обучающихся;
* индивидуализация процесса обучения;
* личностный подход;
* формирование познавательных интересов и потребностей;
* создание ситуации успеха,
* педагогическая поддержка учителя-предметника.
* поэлементный анализ контрольной работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срои выполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Диагностика уровня подготовки обучающихся 11 класса к ЕГЭ, учащихся 9-х классов к ГИА в форме ОГЭ, выявление детей, испытывающих те или иные познавательные и личностные трудности, формирование базы данных по слабоуспевающим обучающимся. | В течение учебного года | учителя-  предметники |
| 2 | Разработка индивидуальных маршрутов и плана работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися | Сентябрь- октябрь | учителя-предметники, руководители МО |
| 4 | Контроль за посещением индивидуальных занятий обучающимися | Весь период | Классные руководители, учителя-предметники |
| 5 | Организация дополнительных занятий по подготовке к ГИА | Весь период | учителя-  предметники |
| 6 | Проведение индивидуальных занятий с обучающимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам диагностических работ, тренировочного тестирования | Весь период | Администрация, рук. МО, учителя-предметники |
| 7 | Корректировка плана работы по подготовке к ГИА | По мере  необходимости | Администрация, рук. МО, учителя-предметники |
| 8 | Включение в домашние задания заданий из КИМов | На каждой консультации | учителя-предметники |
| 9 | Проведение еженедельного контроля знаний обучающихся «группы риска», проверка выполнения домашнего задания | На каждой консультации | учителя-предметники |
| 10 | Информирование родителей обучающихся из «группы риска» о посещаемости консультаций, дополнительных занятий, выполнения домашних заданий | Еженедельно | Классные руководители |
| 11 | Оказание психологической помощи, консультирование | Постоянно | Ерёмина Т.А. |
| 12 | Проведение индивидуальных консультаций с обучающимися и их родителями (законными представителями) о состоянии учебы, информирование о результатах работ. | Постоянно | Классные руководители, зам. директора по УВР |
| 13 | Ведение индивидуальной траектории развития по подготовке к ГИА | Весь период | учителя-предметники |
| 14 | Проведение родительских собраний | Весь период | Администрация, классные руководители |
| 15 | Информирование обучающихся и их родителей через сайт школы, информационные стенды, электронный дневник о нормативных документах по ГИА | Весь период | Администрация, классные руководители |
| 16 | Повышение квалификации педагогов | Весь период | Зам. директора по УВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17 | Посещение уроков с целью анализа организации индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися, проверки использования учителями - предметниками на уроках различных видов опроса для объективности результата | Весь период | Администрация |
| 18 | Проведение тренировочных и диагностических работ | Весь период | Учителя-  предметники |
| 19 | Собеседование с учителями-предметниками о состоянии дел у слабоуспевающих обучающихся по результатам проведенных тренировочных и диагностических работ. | По итогам работ | Доронина Л.Н. |
| 20 | Оказания действенной психологической помощи обучающимся, испытывающим те или иные познавательные и личностные трудности при подготовке к сдаче ЕГЭ и ОГЭ. | Весь период | Чурилова О.В. |
| 21 | Проведение совещаний по состоянию работы школы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися при подготовке к сдаче ЕГЭ и ОГЭ | Весь период | Администрация |