

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МАРКСОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

« 13 » марта 2023 года

№ 172

«О проведении II этапа региональных проверочных работ по математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Марковского района в 2022/2023 учебном году»

На основании приказа министерства образования Саратовской области от 21.11.2022 № 1852 «Об организации и проведении региональных проверочных работ по математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Саратовской области в 2022-2023 учебном году», в целях определения уровня освоения обучающимися образовательных программ основного общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Методическому отделу комитета образования АММР:

1.1. Организовать 22 марта 2023 года проведение II этапа региональных проверочных работ (далее – РПР) по математике в 9-х классах с выездом в ППР. Начало проведения РПР в 10.00 часов, продолжительность выполнения заданий – 3 часа 55 минут, для участников с ОВЗ – 5 часов 25 минут.

1.2. Назначить уполномоченных представителей комитета образования АММР и методического отдела КО АММР для осуществления контроля соблюдения Порядка (Далее – Порядок) проведения региональных проверочных работ (Приложение 1).

1.3. Назначить общественных наблюдателей для осуществления наблюдения за процедурой проведения Порядка проведения региональных проверочных работ (Приложение 2).

1.4. Муниципальному координатору РПР Н. В. Шепелевой провести инструктаж с руководителями ППР Сердюковой Н. Н., Солонской И. А., Серенькой Н. А. 20 марта 2023 года в 15.00 в методическом отделе КО АММР.

1.5. Муниципальному координатору РПР Н. В. Шепелевой провести дистанционно инструктаж с организаторами (в аудитории, вне аудитории), техническими специалистами ППР.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Обеспечить доставку участников РПР в пункты проведения работ (Приложение 3).

2.2. Назначить лиц, ответственных за доставку обучающихся в ППР, провести инструктаж с обучающимися, общественными наблюдателями.

2.3. Обеспечить явку организаторов, технических специалистов, руководителей ППР, общественных наблюдателей в указанные ППР (Приложение 4).

2.4. Рассмотреть вопрос об организации учебно – воспитательного процесса в день проведения РПР.

3. Руководителям МОУ-СОШ № 1 г. Маркса Муниной О. Ю., МОУ-СОШ № 4 г. Маркса Фадеевой Н. А., МОУ-СОШ с. Подлесное Марковского района Мельничёнку Ю. П.:

3.1. Подготовить учреждения к проведению II этапа РПР до 22.03.2022 года.

3.2. Обеспечить при проведении РПР видеонаблюдение в режиме оффлайн.

4. Муниципальному координатору РПР Н. В. Шепелевой:

4.1. Получить материалы 21 марта 2023 года с 10.00 до 12.00 часов.

4.2. Сдать материалы в ГАУ СО РЦОКО 23 марта 2023 года в 11.00 часов.

5. Начальнику ОВМТО И.А. Петличенко:

5.1. Обеспечить 21 марта 2023 г. транспорт для поездки в г. Саратов в ГАУ СО «РЦОКО» для получения материалов РПР.

5.2. Обеспечить 23 марта 2023 г. транспорт для поездки в г. Саратов в ГАУ СО «РЦОКО» для сдачи материалов РПР.

5.3. Обеспечить своевременный подвоз обучающихся в пункты проведения ППР (МОУ-СОШ № 1 г. Маркса, МОУ-СОШ № 4 г. Маркса, МОУ-СОШ с. Подлесное Марковского района) к 9.00 22 марта 2023 года.

5.4. Обеспечить 22 марта 2023 года транспорт для доставки руководителя ППР Серенькой Н. А., уполномоченных представителей комитета образования АММР и методического отдела КО АММР для осуществления контроля соблюдения Порядка в месте проведения РПР МОУ-СОШ с. Подлесное Марковского района к 7 часам 45 минут.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника методического отдела комитета образования АММР Шепелеву Н. В.

И. о. председателя
комитета образования АММР



Е. В. Пахомова