



Муниципальное общеобразовательное учреждение - средняя
общеобразовательная школа № 1 г. Маркса Саратовской области.

Саратовская область, г.Маркс, ул. Интернациональная, 41. тел (84567) 5-18-78,
E-mail: MOYSOSH1MARKS@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

с председателем
профсоюзного комитета
Сиренко Т.С. *Сиренко Т.С.*
«22» 01 2021 г.

РАССМОТРЕНО

на собрании трудового
коллектива
Протокол № 2
от «22» 01 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ-СОШ №1
№ 33 от «22» 01 2021



ИНСТРУКЦИЯ

о мерах пожарной безопасности в библиотеке

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция по пожарной безопасности в библиотеке МОУ-СОШ № 1 г. Маркса разработана с учётом требований Федеральных законов от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (в редакции от 22.12.2020 г.), «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ (в редакции от 27.12.2018 г.), Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утверждённых постановлением Правительства РФ № 1479 от 16 сентября 2020 года, Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», утвержденных приказом МЧС РФ от 12 декабря 2007 года № 645 (с изм. и доп. от 22.06.2010 г.).

1.2. Данная инструкция устанавливает требования пожарной безопасности в школьной библиотеке, определяющие порядок поведения сотрудников, организации работы и содержания помещения библиотеки в целях обеспечения пожарной безопасности и безопасной эвакуации в случае пожара.

1.3. Инструкция является обязательной для исполнения сотрудниками, выполняющими работы в помещении библиотеки, а также учащимися школы.

1.4. Заведующая библиотекой обязана знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все меры к эвакуации людей и ликвидации пожара.

1.5. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в школьной библиотеке, выполнение настоящей инструкции несёт заведующий библиотекой.

1.6. Помещение школьной библиотеки перед началом каждого учебного года должно быть принято рабочей комиссией школы на предмет соответствия пожарной безопасности.

1.7. Виновные лица в нарушении настоящей инструкции могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Особенности школьной библиотеки

2.1. Пребывание обучающихся различного возраста, а именно детей начальной, основной и старшей школы.

2.2. Проведение мероприятий с пребыванием людей: различные книжные выставки, лекции, презентации, встречи.

2.3. Наличие большого количества книг, школьных учебников, журналов, газет, методической литературы, то есть большое количество горючих материалов, которые сконцентрированы на небольшой площади.

2.4. Имеется читальный зал, в котором размещены столы, стулья, стеллажи с литературой.

2.5. В библиотеке используется компьютер, принтер, настольная лампа. Необходимым условием безопасного использования электрооборудования в библиотеке является наличие заземления (зануления).

2.6. Пожароопасные свойства материалов, находящихся в библиотеке:

2.6.1. Бумага (книжный фонд библиотеки). Пожароопасные свойства: весьма горючий легковоспламеняющийся материал, при хранении в кипах способен к тепловому самонагреванию; хранении в кипах необходимо предохранить от источников нагревания, температура которых более 100 градусов.

2.6.2. Картон и картон гофрированный (книжный фонд библиотеки, тара для хранения). Пожароопасные свойства: горючий материал Г4 сильно горючий. Его важно предохранить от источников нагревания свыше 100 градусов.

2.6.3. Поливинилхлорид (мебель, оргтехника). Пожароопасные свойства – очень горючий материал.

2.6.4. Пластик декоративный бумажно-слоистый, который наклеен на древесно-стружечную мебельную плиту (мебель). Пожароопасные свойства: горючий материал, группа горючести ГЗ, то есть нормально горючий.

2.6.5. Плита древесно-волоконная (мебель). Пожароопасные свойства: горючий материал, группа горючести ГЗ.

2.7. В библиотеке функционирует противопожарная (дымовая) сигнализация.

3. Порядок содержания помещения библиотеки, эвакуационных выходов.

3.1. В библиотеке запрещено:

- совершать перепланировку помещения с отступлением от требований строительных норм и правил;

- проводить уборку помещения, чистку одежды и оборудования с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

- хранить пожаровзрывоопасные вещества, легковоспламеняющиеся жидкости;

- применять несертифицированные и самодельные удлинители;

- оборачивать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- оставлять без присмотра включённые в электрическую сеть компьютер и другую оргтехнику и электроприборы;
- загромождать и закрывать имеющиеся выходы, проходы к местам расположения средств пожаротушения;
- располагать компьютер и иную оргтехнику вблизи книг, газет и журналов, располагать на них книги, газеты, журналы, а также иные предметы.

3.2. Во время эксплуатации эвакуационных путей и выходов строго запрещено:

- загромождать пути и выходы мебелью, книгами, журналами и газетами, мусором и любыми другими предметами, а также блокировать двери выходов из библиотеки;
- загромождать подоконники литературой, газетами и журналами, комнатными растениями и т.п.;
- устанавливать на окнах библиотеки глухие решётки;
- уменьшать допустимое расстояние между стеллажами и столами в библиотеке;
- размещать в проходах между рядами столов и стеллажей стулья, вещи, книги, стопки газет и журналов, сумки и рюкзаки обучающихся.

4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в библиотеке

4.1. Посещение библиотеки разрешается только в присутствии сотрудника библиотеки. Запрещается оставлять обучающихся в школьной библиотеке одних без присмотра.

4.2. Строго запрещено использование открытого огня в помещении библиотеки.

4.3. Запрещается хранение и размещение книг, журналов и газет в кипах или россыпью, в том числе временное на путях эвакуации.

4.4. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в библиотеке и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электрооборудования и правил техники безопасности при эксплуатации оборудования.

4.5. Все неисправности в электросетях, розетках, выключателях, освещении, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей или проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключить от электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.

4.6. Во время эксплуатации электрооборудования строго запрещено:

- использовать электрические кабели и провода с повреждённой или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными окончаниями;
- применять электрические чайники, самодельные кипятильники и другие электронагревательные приборы, не имеющие устройства тепловой защиты,

а также при отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией.

4.7. В случае возникновения пожара, работник библиотеки в первую очередь должен обеспечить безопасность детей, их экстренную эвакуацию и спасение.

4.8. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

4.9. В случае поступления сигнала о пожаре в школе сотрудник библиотеки закрывает окна, отключает электрооборудование и организовано, без паники, согласно соответствующим планам эвакуации из библиотеки, выводит детей из помещения в безопасную зону.

5. Порядок осмотра и закрытия библиотеки по окончании работы.

5.1. Заведующая библиотекой после окончания работы или иное лицо, её замещающее должно осуществить противопожарный осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы, компьютер и оргтехнику от электросети;
- обесточить розетки, вынув из них вилки электроприборов;
- разместить принятую литературу на стеллажах;
- проверить отсутствие бытового мусора в помещении, позаботиться о выносе мусора из библиотеки, отработанной бумаги, картона и т.п.;
- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;
- проветрить помещение, закрыть все окна и фрамуги.

5.2. В случае выявления каких-либо неисправностей следует известить об этом заместителя директора школы по АХЧ.

С инструкцией ознакомлен(а) _____