



Муниципальное общеобразовательное учреждение - средняя
общеобразовательная школа № 1 г. Маркса Саратовской области.

Саратовская область, г. Маркс, ул. Интернациональная, 41. тел (84567) 5-18-78,
E-mail: MOYSOSH1MARKS@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

с председателем
профсоюзного комитета
Сиренко Т.С. *Т.С. Сиренко*
«22» 01 2021 г.

РАССМОТРЕНО

на собрании трудового
коллектива
Протокол № 2
от «22» 01 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ-СОШ №1
№ 23 от «21» 01 2021



**ИНСТРУКЦИЯ
О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В УЧЕБНОМ КАБИНЕТЕ
(КЛАССЕ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция по пожарной безопасности в учебном кабинете (классе), (далее кабинет)) разработана с учётом требований Федеральных законов от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (в редакции от 22.12.2020 г.), «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ (в редакции от 27.12.2018 г.), Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утверждённых постановлением Правительства РФ № 1479 от 16 сентября 2020 года, Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», утвержденных приказом МЧС РФ от 12 декабря 2007 года № 645 (с изм. и доп. от 22.06.2010 г.).

1.2. Инструкция устанавливает общие требования и правила пожарной безопасности в учебном кабинете (классе) определяющие порядок поведения сотрудников, организации работы и содержания помещения учебного кабинета школы в целях обеспечения пожарной безопасности и безопасной эвакуации в случае возникновения пожара.

1.3. Данная инструкция о мерах пожарной безопасности является обязательной для всех работников школы и администрации образовательного учреждения, а также для временных, командированных или прибывших на практику в школу.

1.4. Педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал, находящиеся в учебном кабинете обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации людей и ликвидации пожара в помещении.

1.5. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в учебном кабинете и выполнение настоящей инструкции несёт учитель, непосредственно проводящий занятия в нём.

1.6. Учебные кабинеты перед началом каждого учебного года должны быть приняты рабочей комиссией школы.

1.7. Сотрудники, выполняющие работы в учебном кабинете и виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Характеристика учебного кабинета и специфика пожарной безопасности

2.1. Особо важным фактором в учебном кабинете является пребывание учащихся различного возраста, а именно детей начальной, основной и старшей школы.

2.2. В учебном кабинете находится персональный компьютер, принтер, интерактивная доска, мультимедийный проектор и другая оргтехника, подключённая к электросети.

2.3. В кабинете размещены парты в три ряда и стулья согласно нормам проекта общеобразовательного учреждения, шкафы для хранения наглядного материала, методической и учебной литературы, моделей, принадлежностей для черчения на доске.

2.4. Учебный кабинет имеет один выход, решёток на окнах нет.

2.5. В помещении функционирует противопожарная (дымовая) сигнализация.

3. Ответственные за пожарную безопасность, организацию мер по эвакуации, тушению пожара, оказанию первой помощи.

3.1. Все педагогические работники, проводящие занятия в учебных кабинетах, обязаны соблюдать в них правила противопожарного режима и пожарной безопасности, положения данной инструкции.

3.2. Ответственным за оказание первой помощи в учебном кабинете является педагогический работник, непосредственно проводящий в нём урок.

3.3. Ответственным за эвакуацию обучающихся из учебного кабинета во время пожара или иной ЧС и учебной эвакуации является педагогический работник, непосредственно проводящий в нём урок.

4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в учебном кабинете.

4.1. В учебном кабинете одновременно может находиться не более _____ человек (согласно проекту школы).

5. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в учебном кабинете.

5.1. Педагогический работник, проводящий занятие в учебном кабинете, обязан:

- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности в учебном кабинете, выполнение настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности и систематический контроль соблюдения установленного противопожарного режима обучающимися, находящимися в кабинете, а также своевременно сообщать о выявленных нарушениях пожарной безопасности в учебном кабинете ответственному лицу за пожарную безопасность в школе;
- при наличии нарушений пожарной безопасности в учебном кабинете не приступать к выполнению обязанностей до полного устранения недостатков;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать школьников правилам пожарной безопасности;
- обеспечивать содержание в исправном состоянии системы противопожарной защиты в учебном кабинете;
- обеспечивать незахламлённость путей эвакуации из учебного кабинета;
- обеспечивать своевременную очистку учебного кабинета от горючих отходов, мусора и бумаги;
- запрещать курение и использование открытого огня в учебном кабинете;
- обеспечивать осмотр и закрытие помещения после завершения учебных занятий;
- осуществлять своевременную эвакуацию в случае пожара обучающихся из учебного кабинета в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологического состояния обучающихся;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установления причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей в учебный кабинет;
- обеспечивать оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в кабинете по телефону **01, 101, (112)**;

6. Порядок содержания учебного кабинета, эвакуационных путей и выходов.

6.1. В учебном кабинете запрещено:

- загромождать мебелью, оборудованием и любыми другими предметами выход из учебного кабинета;
- хранить и использовать в помещениях легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества и пиротехнические изделия, другие пожароопасные вещества и материалы;
- применять электроплитки, кипятильники, а также самодельные удлинители;
- осуществлять уборку помещений или чистку мебели с использованием бензина, керосина, спирта и других легко воспламеняющихся и горючих жидкостей;
- оборачивать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- оставлять без присмотра включенные в электросеть оргтехнику и другие электроприборы.

6.2. Учебные кабинеты физики, химии, информатики, технологии должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.

6.3. Расстановка мебели и оборудования в кабинете не должна препятствовать эвакуации детей и свободному подходу к средствам пожаротушения.

6.4. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в учебном кабинете не допускается.

6.5. Строго запрещено:

- загромождать пути и выходы из учебного кабинета мебелью, оборудованием, наглядными материалами, мусором и любыми другими предметами, а также блокировать и закрывать двери выходов при наличии в нём детей;

- загромождать подоконники учебниками, тетрадями, цветами, комнатными растениями, приборами и т.п.;

- устанавливать на окнах учебного кабинета глухие решётки;

- размещать в проходах между рядами столов дополнительные стулья, вещи (сумки, рюкзаки) обучающихся.

7. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в учебном кабинете.

7.1. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в учебном кабинете, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электрооборудования и правил техники безопасности при эксплуатации оборудования.

7.2. Все неисправности, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключить от электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.

7.3. Во время эксплуатации электрооборудования строго запрещено:

- использовать электрические кабели и провода с повреждённой или потерявшей защитные свойства изоляцией;

- использовать повреждённые (неисправные) электрические розетки, ответвительные коробки и другие электроустановочные изделия;

Обёртывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать электрические светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), которые предусмотрены конструкцией светильника;

- применять электрические чайники, самодельные кипятивники и другие электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты.

8. Требования пожарной безопасности перед началом работы в учебном кабинете.

8.1. Осмотреться и убедиться в исправности выключателей и розеток, электроосвещения. В случае обнаружения неисправностей к работе не

приступать. Сообщить об этом заместителю директора по АХЧ. Только после полного устранения неполадок приступить к работе.

8.2. В кабинетах физики, химии, информатики и технологии проверить и убедиться в наличии, и оценить путём внешнего осмотра исправность первичных средств пожаротушения, определить срок пригодности огнетушителя. Если огнетушитель требует перезарядки сообщить об этом заместителю директора по АХЧ.

8.3. Удостовериться в отсутствии захламлённости проходов между рядами парт и выхода из кабинета, подхода к огнетушителю. И только после этого можно приступить к проведению урока.

9. Порядок осмотра и закрытия кабинета по окончании занятий.

9.1. Учитель, последним покидающий учебный кабинет, должен осуществить противопожарный осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы (ТСО, оргтехнику);
- обесточить розетки;
- проверить отсутствие бытового мусора в помещении учебного кабинета;
- в кабинетах физики, химии, информатики и технологии проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного прохода к ним;
- проветрить учебный кабинет, закрыть все окна и фрамуги;
- проверить и освободить (при необходимости) проходы и выходы из кабинета.

9.2. В случае выявления каких-либо неисправностей следует известить о случившемся заместителя директора по АХЧ (при его отсутствии – иное должностное лицо).

9.3. После устранения всех недочётов учитель закрывает учебный кабинет.

10. Обязанности и действия сотрудников (учителя) при пожаре и эвакуации.

10.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников (учителя), находящихся в кабинете, в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение.

10.2. При отсутствии угрозы жизни и здоровью людей необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии первичными средствами пожаротушения.

10.3. Применяя огнетушитель, следует его поднести к очагу пожара (возгорания), сорвать пломбу, выдернуть чеку за кольцо, путём нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания. Горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх.

10.4. При возникновении возгорания в учебном кабинете сотруднику (учителю) необходимо без промедления эвакуировать всех детей из помещения в безопасное место, прикрыв за собой дверь. Оповестить о пожаре при помощи кнопки АПС или подать сигнал голосом, доложить о пожаре директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу).

10.5. При самостоятельном сообщении о пожаре позвонить в пожарную часть по номеру **01**, мобильному – **101 (112)**, при этом указать наименование школы, её адрес, место возникновения пожара (кратко описать, где загорание или что горит), свою фамилию, имя и отчество. Не отключать телефон первыми, возможно у диспетчера возникнут вопросы или он даст вам необходимые указания для дальнейших действий.

10.6. При возникновении пожара в школе и эвакуации, в том числе при срабатывании АПС, сотрудник (учитель), находящийся в учебном кабинете, закрывает окна, организованно, без паники выводит детей из помещения. Проверяет кабинет на наличие детей и после закрытия его быстро выводит их согласно поэтажному плану из здания школы в безопасное место. Если на пути эвакуации группы огонь или сильное задымление, необходимо выбрать иной безопасный путь к ближайшему эвакуационному выходу из школы. В безопасном месте сбора классов следует осуществить переключку детей и отчитаться ответственному лицу за общую организацию спасения людей.

С инструкцией ознакомлен(а) _____