

ПРИКАЗ № 365

от 1 сентября 2023 года.

« Об организации методической работы в
МОУ СОШ №1 в 2023 /2024 уч. году».

В соответствии с планом работы ОУ, с целью активизации методической работы в школе

Приказываю:

1. Продолжить методическую работу, направленную на повышение качества образования и реализацию основных направлений ФГОС.
2. Утвердить общешкольную методическую тему на 2023-24 учебный год

«Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использования эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО».

3. Назначить руководителем методического совета на 2023-2024 учебный год- зам. директора по УВР Иванову И.В.

4. Утвердить состав методического совета:

Мунина О.Ю. -директор школы

Иванова И.В.- зам. директора по УВР

Пузакова С.А.- зам. директора по УВР

Перевозная О.В - зам. директора по ВР

Косырева Е.Б. - руководитель МО учителей математики, информатики, физики.

Никонова С.М.- руководитель МО учителей начальных классов

Резепова Г.М-руководитель МО учителей русского языка и литературы, ИЗО, музыки, ОДНКНР.

Попова С.В.- руководитель МО учителей иностранного языка

Полянская А.А.- руководитель МО учителей географии, истории, экологии, химии, ОЗОЖ.

Медведева О.В. руководитель МО учителей технологии, физической культуры, ОБЖ.

Еремина Т.А. – педагог- психолог.

Вдовина Г.Д. – библиотекарь

5 Утвердить План работы методического совета на 2023-2024 уч. год (Приложение № 1).

6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



О.Ю.Мунина.

ПЛАН
РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
МОУ-СОШ №1 НА 2023-2024 учебный год.

Сентябрь

Заседание 1

1. Анализ работы МС за 2022-2023 учебный год. Иванова И.В.
2. Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования.
3. Организация наставничества.
4. Согласование плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2023-2024 учебный год.
5. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования (переход 6-х классов на ФГОС 2021, 10 класса на ФГОС 2022)
6. Согласование плана проведения предметных недель.
7. Проведение ШЭ Всероссийской олимпиады школьников , особенности проведения в 2023-2024 учебном году.

Ноябрь

Заседание 2

1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 триместр.
2. Психолого-педагогическое сопровождение слабоуспевающих обучающихся.
3. Отчет о проведении муниципального тура предметных олимпиад и конкурсов.
4. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первого триместра.
5. Организация и проведение предметных недель.
6. Работа ШМО по подготовке к ОГЭ-2024, ЕГЭ-2024.
7. Внеурочная деятельность как механизм повышения качества образования.

Февраль
Заседание 3.

1. Анализ деятельности ШМО (филологов и математиков) по подготовке и проведению ГИА в 2023-2024 учебном году.
2. О ходе реализации функциональной грамотности школьников, подготовка обучающихся к ВРП.
3. Результативность использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП.
4. Подготовка к Методическому дню «Мой успешный урок в условиях обновленных ФГОС».(с проведением открытых уроков ,мастер-классов)

Апрель

Заседание 4.

1. Организация проектной и исследовательской деятельности с обучающимися 5-11 классов.
2. Реализация ООП СОО,ООО.
3. Результаты внутришкольного мониторинга знаний обучающихся.
4. Анализ деятельности ШМО (естественно-научного цикла, иностранного языка) по подготовке и проведению ГИА в 2023-2024 учебном году.
5. Обсуждение промежуточной аттестации.
6. Согласование УМК на новый учебный год.